様式２（第８条第２号関係）

事業計画書

１．申請者の概要

(1) 事業所について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | | |
| 代表者　職・氏名 |  | | |
| 本社所在地 |  | | |
| IoTシステム  導入所在地 |  | | |
| 設立 | 年　　　月 | 資本金 | 円 |
| 従業員数 | 人 |  |  |
| 主な事業内容や製品など |  | | |

(2) 担当者について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者所属 |  | | | |
| 担当者職・氏名 |  | | | |
| 担当者連絡先 | Tel |  | Fax |  |
| Email |  | | |

２．事業計画名など

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業計画名 |  | | |
| 事業実施期間 | （着手）交付決定日　～　（完了）　　年　月　日 | | |
| 補助対象経費総額 | 円 | 補助金交付申請額  （左記、経費総額の３／４） | 円 |

３．事業の具体的内容［記入欄の大きさを変更して構いません。適宜、図表・写真等を加えてください。］

|  |
| --- |
| (1) 事業に取り組む背景  　※自社を取り巻く状況など、本事業に取り組むに至った背景・動向を記載してください。 |
| (2) 解決・改善したい課題  　※IoT導入により解決・改善したい課題を記載してください。 |

|  |
| --- |
| (3) 課題解決へ向けて収集するデータ  　例：〇〇製造工程における各機械の稼働状況や段取り時間、熟練工の圧延工程における作業  データ（温度、速度）など |

|  |
| --- |
| (4) 収集したデータの活用方法  　※　収集したデータを誰がどのように活用し、課題の解決・改善に活かすのかを記載してく  ださい。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (5) 導入するＩｏＴシステム   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 項目 | 製品名・型番 | メーカー名 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   　　※複数ある場合は、行を追加して記載してください。  ※原則、導入するIoTシステムの概要がわかるカタログ・パンフレットを添付すること。 |
| (6) 課題解決により期待される生産性向上等の効果（目標）  ※ 数値を交えて定量的に記載してください。 |

|  |
| --- |
| (7) 課題のモデル性  ※　本事業により解決しようとする課題は、その他中小企業に汎用性のある課題であるか、  それとも独自性が高いと考えられる課題か、認識を記載してください。 |

|  |
| --- |
| (8) 社内の体制  　※　本事業に取組む社内のメンバー及び役割分担について記載してください。 |

(9) スケジュール（導入時期、データ取得期間、効果検証など）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組項目 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　※ 補助事業の実施スケジュールがわかるよう、取組項目ごとに矢印等を用いて記載ください。

　※ 適宜、追加・削除してください。